

A tutti gli operatori

Rimini, 01/07/2024

Oggetto: servizio di facchinaggio

A seguito di talune segnalazioni di clienti del mercato, relative al servizio prestato dalla CO.F.M.O. SOC. COOP. A R.L., vi comunichiamo di avere aperto un tavolo di confronto con l'affidatario del servizio di facchinaggio e di avere condiviso una linea di azione che ci auguriamo possa migliorare il servizio ed evitare casi di smarrimento e ritardi nelle operazioni di carico.

L'intervento richiede la collaborazione di tutti e si esplicita semplicemente in questa fase:

1. Il grossista venditore deve assicurarsi di **contrassegnare la "fila di merce"** con il seguente foglietto giallo, contrassegnato dal logo COFMO, che deve essere esclusivamente utilizzato per le merci vendute ai clienti che si avvalgono del servizio di facchinaggio;



2) la Coop. CO.F.M.O. **ritirerà solo merce contrassegnata** da tale documento e si riterrà responsabile del buon fine della operazione di carico;

3) la Coop. CO.F.M.O. **non sarà responsabile** per la merce ritirata presso il posteggio/box con biglietto diverso non visibile e/o non interpretabile;

4) **In caso di smarrimento** (di merce) dovuto alla responsabilità dell'affidatario del servizio, questi è tenuto al pieno risarcimento del danno sulla base delle registrazioni contabili in possesso della ditta venditrice e della ditta acquirente.

Gli acquirenti sono tenuti a denunciare immediatamente gli smarrimenti e i ritardi nel carico dei prodotti acquistati all'affidatario del servizio, alla ditta venditrice e alla Direzione del Mercato. In ogni caso gli acquirenti debbono effettuare la denuncia di smarrimento e di ritardo del carico dei prodotti prima che l'automezzo esca dal Mercato, nel rispetto delle norme in vigore. (circolare per segnalazione di furti e danni del 27.06.2023 che alleghiamo);

5) sarà cura della Coop. CO.F.M.O. **dotarvi dei blocchetti** di cui al punto 1) e sarà vostra premura richiederne ulteriori, una volta esauriti;

6) i blocchetti forniti dalla Coop. CO.F.M.O. **non potranno essere utilizzati per altri scopi**, salvo quello descritto sopra;

Augurandoci che la modalità sopra descritta possa trovare la soddisfazione di tutti, vi comunichiamo che è nostra intenzione implementare la procedura con **decorrenza sabato 6 luglio 2024.**

Cordiali saluti

CAAR S.p.A.  
Il Direttore  
Dott.ssa  Furiati